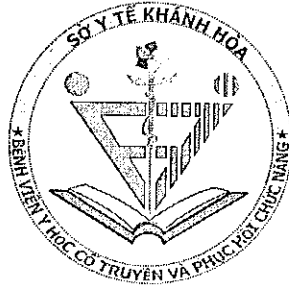
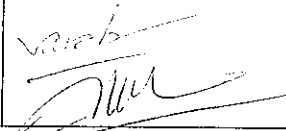

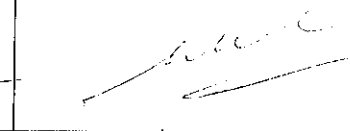


SỞ Y TẾ KHÁNH HÒA
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN VÀ PHỤC HỒI CHỨC



**QUY TRÌNH
ĐIỀU TRỊ HÀNG NGÀY TẠI KHOA VẬT LÝ**

Mã hiệu: QTĐĐ.KHTH
Lần ban hành: 01
Ngày ban hành: 16/6./2015

	Biên soạn	Kiểm tra	Phê duyệt
Họ và tên	Bs.Sử Đăng Khánh Ths.Nguyễn Văn Đông	Ths.Đoàn Quốc Hùng	BS.CKII Nguyễn Minh Hiếu
Chức vụ	P.KHTH	PGĐ. Bệnh viện	PGĐ. Bệnh viện
Chữ ký			

BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN VÀ PHỤC HỒI CHỨC NĂNG	QUY TRÌNH ĐIỀU TRỊ HÀNG NGÀY TẠI KHOA VẬT LÝ	Mã hiệu: QT.03.KHTH
		Ngày ban hành: 16/6/2015
		Trang/Tổng số: 2/4

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này quy định:

Trách nhiệm, phương pháp tổ chức thực hiện đối với quá trình khám chữa bệnh hàng ngày tại khoa Vật Lý, nhằm đảm bảo chính xác, đúng quy định, tạo thuận lợi cho người bệnh đến khám chữa bệnh tại khoa.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình này áp dụng đối với tất cả người bệnh đến điều trị hàng ngày tại khoa Vật Lý
- Đối tượng áp dụng quy trình: Khoa Vật Lý chủ trì, phòng Kế hoạch tổng hợp phối hợp thực hiện.

3. TÀI LIỆU LIÊN QUAN

- Quy chế bệnh viện, ban hành theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT, ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ y tế.
- Thông tư 19/2013/TT-BYT ngày 12 tháng 7 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện quản lý chất lượng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại bệnh viện.
- Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng bệnh viện, ban hành theo Quyết định số 4858/QĐ-BYT, ngày 03 tháng 12 năm 2013 của Bộ Trưởng Bộ Y tế.

4. ĐỊNH NGHĨA

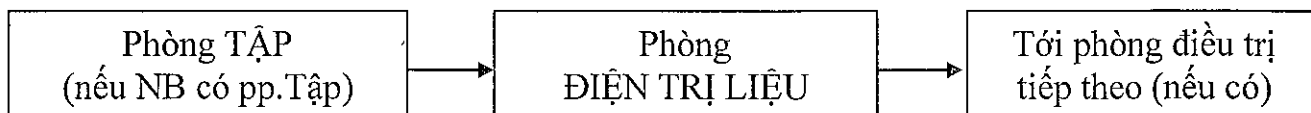
- KCB: Khám chữa bệnh
- BV: Bệnh viện
- NB: Người bệnh
- KTV: Kỹ thuật viên
- BS: Bác sĩ

BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN VÀ PHỤC HỒI CHỨC NĂNG	QUY TRÌNH ĐIỀU TRỊ HÀNG NGÀY TẠI KHOA VẬT LÝ	Mã hiệu: QT/KHTH
		Ngày ban hành: 16/6/2015
		Trang/Tổng số: 3/4

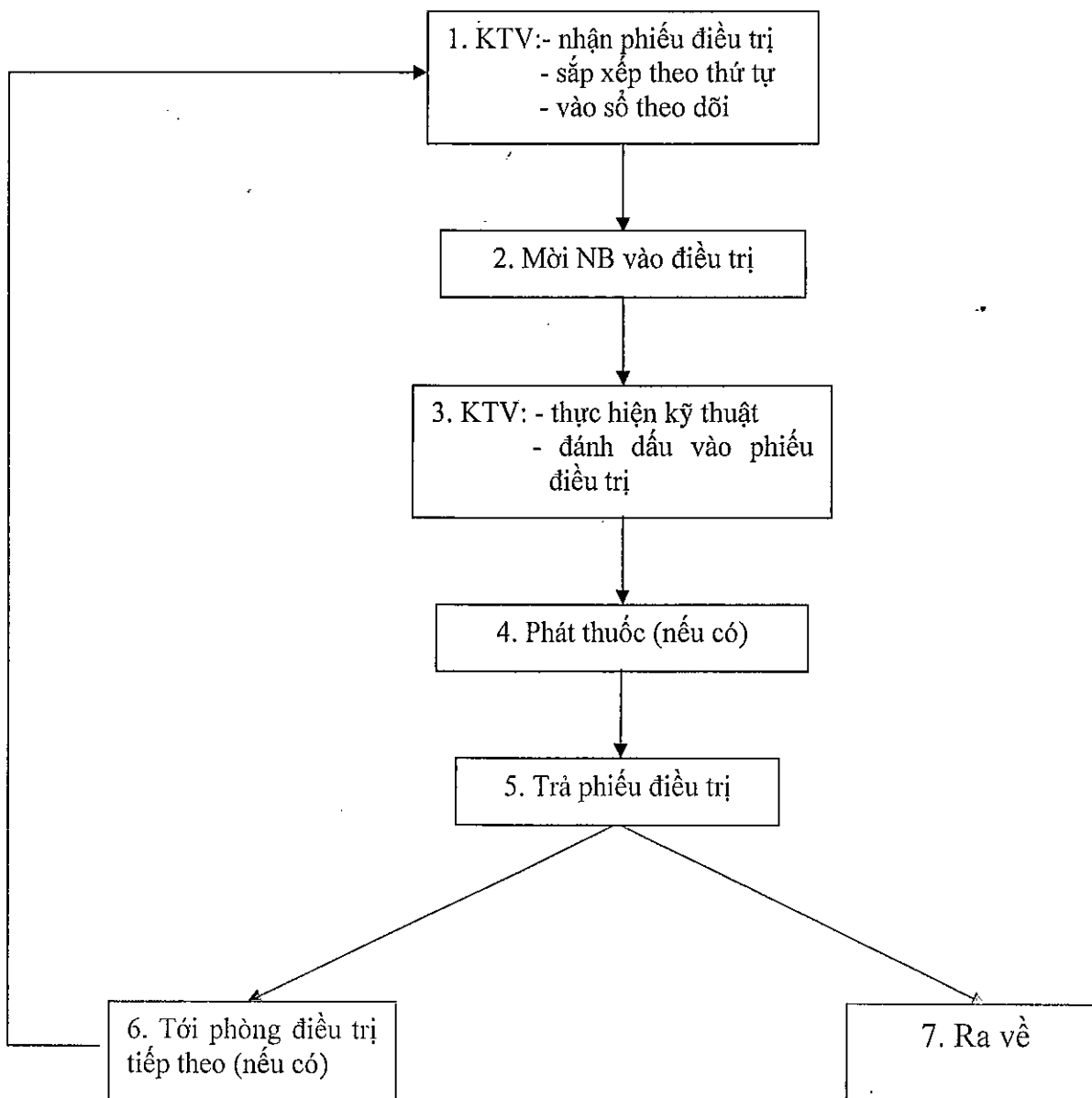
5. NỘI DUNG

5.1 Lưu đồ quy trình điều trị hàng ngày tại khoa Vật Lý

Thứ tự các phòng người bệnh cần phải đến mỗi ngày:



Tại các phòng, người bệnh sẽ được thăm khám và điều trị theo quy trình sau:



BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN VÀ PHỤC HỒI CHỨC NĂNG	QUY TRÌNH ĐIỀU TRỊ HÀNG NGÀY TẠI KHOA VẬT LÝ	Mã hiệu: QT.01.KHTH
		Ngày ban hành: 16/6/2015
		Trang/Tổng số: 4/4

5.2 Diễn giải lưu đồ

5.2.1 KTV nhận phiếu điều trị, sắp xếp theo thứ tự, vào sổ theo dõi:

- KTV nhận phiếu điều trị, sắp xếp theo thứ tự, vào sổ theo dõi
- KTV hướng dẫn người bệnh ngồi đợi. chờ đến lượt vào điều trị theo số thứ tự

5.2.2 Mời người bệnh vào điều trị:

- NB được mời vào điều trị theo số thứ tự

5.2.3 KTV thực hiện kỹ thuật, đánh dấu vào phiếu điều trị:

- KTV thực hiện kỹ thuật theo y lệnh trên phiếu điều trị, đánh dấu những kỹ thuật đã thực hiện vào phiếu

5.2.4 Phát thuốc (nếu có):

- Sau khi được thực hiện kỹ thuật, NB được phát thuốc và hướng dẫn sử dụng theo ý lệnh (nếu có)

5.2.5 Trả phiếu điều trị:

- Sau khi hoàn thành các kỹ thuật, phát thuốc tại phòng, KTV trả phiếu cho NB
- KTV hướng dẫn người bệnh đến phòng điều trị tiếp theo (nếu có)

5.2.6 Tới phòng điều trị tiếp theo (nếu có):

- NB đến phòng điều trị tiếp theo, thực hiện tiếp các kỹ thuật còn lại

5.2.7 Ra về:

- Sau khi thực hiện hết các kỹ thuật, NB ra về./.

6. HỒ SƠ LIÊN QUAN:

- Phiếu điều trị hàng ngày
- Sổ theo dõi điều trị./.