

Số: /BC-BVYHCT&PHCN

Khánh Hòa, ngày tháng 11 năm 2021

BÁO CÁO
Việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021

Kính gửi: Sở Y tế Khánh Hòa

Thực hiện Quyết định số 1704/QĐ-SYT ngày 10/11/2021 của Sở Y tế Khánh Hòa về việc kiểm tra thực hiện cải cách hành chính (CCHC) năm 2021 và Thông báo số 30/TB-ĐKTra ngày 11/11/2021 của Đoàn kiểm tra CCHC Sở Y tế, Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng Khánh Hòa xin báo cáo việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Việc thành lập Ban chỉ đạo, quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo, triển khai công tác CCHC tại cơ quan đơn vị; quy chế thi đua khen thưởng.

Bệnh viện đã kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC Bệnh viện theo Quyết định số 59/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 22/02/2021 và sửa đổi bổ sung Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo CCHC theo Quyết định số 68/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 25/02/2021 và phân công Cán bộ, làm đầu mối phụ trách công tác triển khai thực hiện CCHC của Bệnh viện tại Phòng Kế hoạch tổng hợp.

Bệnh viện thực hiện quy chế thi đua, khen thưởng theo Quyết định số 184/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 28/7/2020.

- Việc xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC năm:

Bệnh viện đã xây dựng và ban hành Kế hoạch CCHC năm 2021 theo Quyết định số 57/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 19/02/2021 gồm 30 nhiệm vụ đã hoàn thành 29/30 đạt 96,7%.

+ Công tác quản lý điều hành: 07 nhiệm vụ đã hoàn thành 6/7 đạt 85,7% (01 nhiệm vụ chưa hoàn thành là Tổng kết CCHC lồng ghép vào tổng kết năm 2021).

+ Cải cách thể chế: 04 nhiệm vụ đã hoàn thành 04/04 đạt 100% (Trong kế hoạch ban đầu xây dựng 05 nhiệm vụ nhưng có 01 nhiệm vụ Kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL. Bệnh viện không có chức năng)

+ Cải cách thủ tục hành chính: 03 nhiệm vụ đã hoàn thành 03/03 đạt 100%

- + Cải cách tổ chức bộ máy: 03 nhiệm vụ đã hoàn thành 03/03 đạt 100%
- + Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức 06 nhiệm vụ đã hoàn thành 6/6 đạt 100%.
- + Cải cách tài chính công: 03 nhiệm vụ đã hoàn thành 03/03 đạt 100%
- + Hiện đại hóa hành chính: 04 nhiệm vụ đã hoàn thành 04/04 đạt 100%
- Việc xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm:

Bệnh viện đã xây dựng và thực hiện Kế hoạch Tuyên truyền CCHC năm 2021 theo Quyết định số 168/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 02/4/2021 theo nội dung tuyên truyền của Sở Y tế và triển khai tuyên truyền qua các buổi họp giao ban, góc truyền thông và Website Bệnh viện với tên miền <https://bv yhct-phcn.khanhhoa.gov.vn/>.

- Công tác kiểm tra, giám sát:

Bệnh viện đã thành lập Đoàn kiểm tra công tác CCHC theo Quyết định số 66/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 25/02/2021 và xây dựng Kế hoạch số 93/KH-BVYHCT&PHCN ngày 26/02/2021 về việc kiểm tra công tác cải cách năm 2021; đồng thời, phân công nhiệm vụ cho từng cá nhân trong công tác kiểm tra CCHC năm 2021 và đã kết hợp với Đoàn kiểm tra Bệnh viện kiểm tra các khoa, phòng về công tác CCHC.

(Do tình hình dịch bệnh kiểm tra chậm hơn so với kế hoạch đề ra đầu năm nhưng đến thời điểm báo cáo đã hoàn thành kiểm tra các khoa, phòng 16/16 đạt 100%), và có công văn số 676/BVYHCT&PHCN-KHTH ngày 12/11/2021 về việc khắc phục những hạn chế sau kiểm tra CCHC.

- Công tác báo cáo CCHC định kỳ:

Bệnh viện báo cáo đầy đủ đúng quy định: Báo cáo Quý I; 06 tháng; Quý III (đang triển khai thực hiện báo cáo năm 2021)

2. Việc triển khai thực hiện công tác CCHC

a) Cải cách thể chế

- Việc xây dựng ban hành quy hoạch phát triển tổng thể cơ quan, đơn vị:

Bệnh viện đã xây dựng và ban hành quy hoạch phát triển Bệnh viện theo kế hoạch số 600/KH-BVYHCT&PHCN ngày 19/10/2020.

- Việc xây dựng ban hành nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị; quy chế phối hợp hoạt động; thực hiện nhiệm vụ với các cơ quan, tổ chức khác:

Bệnh viện đã xây dựng ban hành nội quy, quy chế của cơ quan, quy chế phối hợp hoạt động, thực hiện nhiệm vụ của Bệnh viện với các cơ quan khác như:

Quyết định số 10-QĐ/CB ngày 03/4/2020 của Chi bộ Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng về việc ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ, chi ủy Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng khóa XVI nhiệm kỳ 2020-2022.

Kế hoạch số 484/KH-BVYHCT&PHCN-CAPVP ngày 29/10/2019 của Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng và Công an phường Vĩnh Phước về việc Phối hợp triển khai thực hiện Quy chế phối hợp giữa Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Bộ Công an và Cục Quản lý khám, chữa bệnh, Bộ Y tế trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Quyết định số 23/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 12/3/2019 về việc ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Chính quyền và Đoàn thanh niên Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng.

- Việc thành lập các hội đồng chuyên môn, quy chế hoạt động của các hội đồng chuyên môn:

Bệnh viện có 5 Hội đồng chuyên môn, có Quyết định thành lập do Giám đốc bệnh viện ký ban hành:

- + Hội đồng Quản lý chất lượng bệnh viện
- + Hội đồng Khoa học và công nghệ
- + Hội đồng Thuốc và điều trị
- + Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn
- + Hội đồng Điều dưỡng

Các Hội đồng đều có Quy chế hoạt động cụ thể. Thành viên Hội đồng và Quy chế hoạt động của Hội đồng được kiện toàn, điều chỉnh bổ sung ngay khi cần thiết, phù hợp với tình hình thực tế về nhân lực, hướng phát triển của bệnh viện.

- Việc xây dựng các quy trình chuyên môn, kỹ thuật:

Bệnh viện đã xây dựng các quy trình chuyên môn, kỹ thuật đang thực hiện tại Bệnh viện, dựa trên các hướng dẫn của Bộ Y tế, các trường Đại học Y dược lớn cả nước và tình hình thực tế của Bệnh viện. Hằng năm Bệnh viện không ngừng bổ sung các kỹ thuật còn thiếu, sửa đổi bổ sung các kỹ thuật đã xây dựng theo cập nhật mới.

- Việc xây dựng phương án cải tiến chất lượng của cơ quan, đơn vị:

Bệnh viện đã xây dựng kế hoạch số 58/KH-BVYHCT&PHCN ngày 28/01/2021 về việc cải tiến chất lượng bệnh viện năm 2021.

- Việc theo dõi thi hành pháp luật, nội quy, quy chế, quy trình:

Bệnh viện triển khai theo Kế hoạch số 155/KH-BVYHCT&PHCN ngày 02/3/2021. Kết quả qua 9 tháng đầu năm 2021, mức độ tuân thủ pháp luật nói chung

và tuân thủ pháp luật trong lĩnh vực y tế của cơ quan, từng cá nhân đến thời điểm hiện tại chưa có cá nhân nào vi phạm phải bị xử lý kỷ luật.

b. Cải cách thủ tục hành chính

- Việc xây dựng, công khai các quy trình giải quyết công việc của cơ quan:

+ Bệnh viện xây dựng các quy trình giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị như: Quy trình xử lý văn bản đi - văn bản đến theo Quyết định số 367/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 31/12/2020;

+ Quy định Phối hợp công tác giữa các chức danh trong bệnh viện theo Quyết định số 142/QĐ- BVYHC&PHCN ngày 16/6/2015;

+ Quy chế thi đua, khen thưởng theo Quyết định số 184/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 28/7/2020; Phân công việc giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc theo Quyết định 239/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 07/6/2021;

+ Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công theo Quyết định số 11/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 11/01/2021.;

+ Quy chế dân chủ theo Quyết định số 10/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 11/01/2021;

+ Quy chế dân chủ trong công tác đào tạo cán bộ, viên chức hàng năm theo Quyết định số 177/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 12/7/2019;

+ Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm và tuyển dụng viên chức theo Quyết định số 378/ QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 29/12/2017;

+ Quy chế xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Quyết định số 42/ QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 07/02/2017;

+ Quy chế Văn hóa cơ sở theo Quyết định số 34/ QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 06/2/2017;

+ Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn theo Quyết định số 30/12/2016; Quy định tuyển dụng viên chức theo Quyết định số 366/ QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 31/12/2020;

+ Quy trình giải quyết thôi việc theo Quyết định số 393/ QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 01/11/2021...

- Việc thực thi các giải pháp đơn giản hóa, hợp lý hóa các quy trình chuyên môn, kỹ thuật, quy trình nghiệp vụ, quy trình thủ tục giao dịch, phục vụ khách hàng:

Bệnh viện xây dựng các quy trình như: quy trình khám chữa bệnh (có BHYT và không có BHYT) quy trình sao hồ sơ bệnh án, quy trình ra viện...

- Việc công bố công khai các quy định, quy trình giải quyết công việc, giao dịch phục vụ khách hàng:

Bệnh viện công bố công khai các quy trình, quy định giải quyết công việc tại nơi dễ nhìn, dễ thấy, tại góc truyền thông, Website Bệnh viện.

- Việc tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với việc giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị:

Bệnh viện triển khai xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với việc giải quyết công việc theo Quyết định số 183/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 21/6/2017.

Kết quả 9 tháng đầu năm 2021, thông qua hòm thư góp ý nhận được 01 thư cảm ơn, Đường dây nóng 1900-9095 không có cuộc gọi phản hồi, không có phản ánh tại phòng tiếp công dân Bệnh viện.

c) Cải cách tổ chức bộ máy

- Việc kiện toàn chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy của đơn vị; việc sắp xếp tổ chức bộ máy, bố trí nhân sự:

Bệnh viện thực hiện chức năng nhiệm vụ sắp xếp tổ chức bộ máy, bố trí nhân sự theo Quyết định số 2212/QĐ-UBND ngày 05/9/2012 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng Khánh Hòa.

- Việc rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức các phòng, đơn vị trực thuộc: Bệnh viện đã xây dựng và thực hiện Quy chế làm việc theo Quyết định số 308/QĐ-BVYHC&PHCN ngày 12/8/2021 của Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng.

- Việc xây dựng đề án vị trí việc làm và triển khai thực hiện: Bệnh viện đã xây dựng đề án vị trí việc làm số 462/ĐA-BVYHCT&PHCN ngày 22/10/2019 đã trình Sở Y tế.

- Quản lý, sử dụng người làm việc đúng chuyên môn tuyển dụng và đúng quy định.

- Rà soát, hoàn thiện quy chế làm việc: Bệnh viện thực hiện Quy chế làm việc theo Quyết định số 308/QĐ-BVYHC&PHCN ngày 12/8/2021; Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện theo Quyết định số 119/QĐ-BVYHC&PHCN ngày 04/4/2018;

d) Cải cách chế độ công vụ:

- Rà soát, bố trí công chức, viên chức và thực hiện cơ cấu ngạch, hạng theo vị trí việc làm:

Hàng năm, Bệnh viện tổ chức rà soát số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức, các vị trí việc làm để bố trí sắp xếp viên chức phù hợp với chuyên môn được đào tạo, xây dựng kế hoạch điều động, luân chuyển trong Bệnh viện năm 2021, Báo cáo số 679/BVYHCT&PHCN ngày 12/11/2021.

- Mức độ thực hiện cơ cấu ngạch viên chức theo vị trí việc làm

Bệnh viện đã phân công rõ ràng nhiệm vụ tới từng viên chức trong Bệnh viện trên cơ sở chức danh ngạch, đề án vị trí việc làm và bảng mô tả công việc, bảo đảm không bỏ sót nhiệm vụ; tạo sự chủ động cho viên chức thực hiện nhiệm vụ; thường xuyên kiểm tra giám sát việc thực hiện.

- Việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, người lao động:

Bệnh viện xây dựng Kế hoạch số 269/KH-BVYHCT&PHCN ngày 14/4/2021 về việc phát triển nguồn nhân lực Bệnh viện; Kế hoạch tuyển dụng số 748/KH-BVYHCT&PHCN ngày 29/12/2020 và tổ chức triển khai thực hiện theo quy định, trong đó xác định vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc tương ứng. Báo cáo số 304/BC-BVYHCT&PHCN ngày 04/5/2021 về việc Kết quả xét tuyển viên chức năm 2020.

Hiện nay, số giường kế hoạch được giao năm 2021: Số giường bệnh điều trị nội trú là 270 giường; số giường nội trú ban ngày là 300 giường.

Nhân lực: theo chỉ tiêu kế hoạch giao là 187 biên chế; tổng số nhân lực hiện nay: 217 người, trong đó 185 biên chế và 32 hợp đồng lao động (có 05 hợp đồng theo ND 68 chuyên qua).

- Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại:

Bệnh viện tổ chức thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đối với các chức danh Trưởng, Phó các khoa, phòng theo hướng dẫn số 3197/HD-SYT ngày 07/11/2017 của Sở Y tế.

Kết quả: Bổ nhiệm mới: 01 trưởng khoa, 02 phó khoa, 01 Điều dưỡng trưởng khoa; Bổ nhiệm lại: 01 phó phòng.

- Thực hiện đánh giá công chức, viên chức:

Đánh giá công chức, viên chức là căn cứ quan trọng để quy hoạch, bố trí, sử dụng công chức, viên chức; phục vụ công tác đào tạo, bồi dưỡng, tinh giản biên chế; bổ nhiệm, đề bạt theo quy hoạch và thực hiện chính sách tiền lương, đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức...

Bệnh viện xây dựng Kế hoạch số 351/KH-BVYHCT&PHCN ngày 24/5/2021 về việc đánh giá và phân loại công chức, viên chức hàng năm và tổ chức thực hiện theo đúng quy trình.

- Đào tạo, bồi dưỡng công chức viên chức:

Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch viên chức, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của Bệnh viện đồng thời phải có tính khả thi và phù hợp với thực tế.

Bệnh viện đã xây dựng kế hoạch số 280/KH-BVYHCT&PHCN ngày 19/4/2021 đào tạo bồi dưỡng viên chức và người lao động năm 2021 và Kế hoạch 282/KH-BVYHCT&PHCN ngày 19/4/2021 đào tạo bồi dưỡng viên chức lãnh đạo quản lý năm 2021 và báo cáo về Sở Y tế tại công văn số 595/BC-BVYHCT&PHCN, ngày 15/10/2021.

- Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Thực hiện Kế hoạch số 215/KH-SYT ngày 24/01/2017 của Sở Y tế, Bệnh viện xây dựng Kế hoạch số 418/BC-BVYHCT&PHCN ngày 22/6/2021 về triển khai Kế hoạch số 215/KH-SYT ngày 24/01/2017 của Sở Y tế về việc triển khai Kế hoạch 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa thực hiện Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính.

Bệnh viện kịp thời triển khai nghiêm túc Kế hoạch về tăng cường Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và đã có báo cáo về Sở Y tế số 418/BC-BVYHCT&PHCN ngày 22/6/2021 về việc Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính 6 tháng đầu năm 2021.

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:

Chuyển đổi vị trí công tác trong Bệnh viện có liên quan đến việc quản lý ngân sách, tài sản của Nhà nước, trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc theo danh mục các vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi vị trí làm việc của cá nhân nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng.

Chuyển đổi vị trí công tác nhằm nâng cao trình độ chuyên môn và tạo điều kiện cho cán bộ, viên chức được phát triển toàn diện về các mặt công tác và phát huy năng lực, sở trường, chất lượng tham mưu, đề xuất của cán bộ ở mỗi khoa, phòng được tốt hơn.

Bệnh viện xây dựng và tổ chức thực hiện theo Kế hoạch số 274/KH-BVYHCT&PHCN ngày 14/4/2021 và Báo cáo số 650/BC-BVYHCT&PHCN ngày 28/10/2021 về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng Khánh Hòa.

- Cập nhật kịp thời thông tin cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm Quản lý cán bộ, công chức:

Bệnh viện có phân công cán bộ làm công tác cập nhật thông tin cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm Quản lý cán bộ, công chức: Hiện nay số viên chức thuộc Bệnh viện được cập nhật thông tin kịp thời, đầy đủ theo Báo cáo số 635/BC-BVYHCT&PHCN ngày 19/10/2021 về việc rà soát kết quả triển khai nhập liệu phần mềm quản lý CBCCVC.

đ) Cải cách tài chính công

- Việc thực hiện quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách:
 - + Bệnh viện nộp báo cáo quyết toán đúng biểu mẫu và thời hạn quy định.
 - + Việc thực công khai ngân sách: Bệnh viện công khai ngân sách qua việc báo cáo sơ kết hàng quý.
 - + Chấp hành đúng các quy định về quản lý ngân sách.
 - Thực hiện đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ để làm căn cứ chi trả thu nhập theo tiêu chí đã quy định: Hàng tháng, quý các khoa, phòng, Hội đồng thi đua khen thưởng của Bệnh viện họp đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành theo quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị để làm căn cứ chi trả thu nhập theo quy định.
 - Việc triển khai thực hiện cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính: Bệnh viện đã xây dựng phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính và đã được cấp trên phê duyệt, cụ thể:
 - + Phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính của Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng Khánh Hòa số 94/PA-BVYHCT&PHCN ngày 20/2/2020.
 - + Quyết định số 471/QĐ-SYT ngày 29/5/2020 của Sở Y tế về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng giai đoạn 2020-2022.
 - Việc thực hành tiết kiệm chi phí: không đạt theo kế hoạch đầu năm.
 - Việc thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công:
 - + Bệnh viện đã ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công: Quyết định số 11/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 11 tháng 01 năm 2021 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng Khánh Hòa.
 - + Báo cáo việc quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định.
 - Việc thực hiện tiết kiệm chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí của đơn vị:
 - + Ngày 01/6/2021, Bệnh viện ban hành chương trình hành động thực hiện tiết kiệm chống lãng phí năm 2021 số 370/KH-BVYHCT&PHCN.
 - + Bệnh viện thực hiện đầy đủ báo cáo định kỳ đúng quy định
- e) Hiện đại hóa nền hành chính:**
- Việc triển khai sử dụng, trao đổi văn bản điện tử; thư điện tử công vụ và chữ ký số, hệ thống báo cáo: Bệnh viện thực hiện theo đúng quy định.
 - + 100% văn bản điện tử do cơ quan phát hành đều có chứng thư số của cơ quan.

+ 100% văn bản đi đều được gửi dưới dạng điện tử qua phần mềm E-Office, trừ văn bản mật.

- Việc xây dựng và quản lý sử dụng Website:

+ Bệnh viện tiến hành xây dựng và đăng ký Website Bệnh viện với tên miền <https://bvyhct-phcn.khanhhoa.gov.vn/>

+ Ban hành Quy chế hoạt động Website Bệnh viện tại Quyết định số 134/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 21/7/2016.

+ Công khai tất cả các quy trình, quy định, văn bản theo quy định và theo yêu cầu của Lãnh đạo Bệnh viện lên Website Bệnh viện.

- Việc ứng dụng CNTT trong các hoạt động của đơn vị; tin học hóa các quy trình cung cấp dịch vụ:

+ Bệnh viện tiến hành xây dựng Phần mềm Quản lý bệnh viện để đáp ứng đầy đủ các yêu cầu trong công tác KCB của Bộ Y tế, BHXH.

+ Hiện tại Bệnh viện có 50 máy vi tính nối mạng Internet trang bị cho các khoa, phòng bộ phận làm việc.

+ Quản lý danh mục thuốc, dịch vụ kỹ thuật, vật tư y tế, tất cả thông tin hành chính, thông tin chỉ định thuốc, dịch vụ kỹ thuật, cận lâm sàng của tất cả các bệnh nhân khám chữa bệnh tại Bệnh viện.

+ Thực hiện gửi dữ liệu khám, chữa bệnh lên cổng giám định BHYT, tuân thủ công tác khám chữa bệnh và thanh toán BHYT theo đúng quy định.

+ Thường xuyên kiểm tra, bảo trì, bảo dưỡng hệ thống mạng nội bộ, máy tính tại cơ quan, kịp thời ngăn chặn, phòng chống và khắc phục các cuộc tấn công vào hệ thống mạng.

+ Đảm bảo an toàn bảo mật website Bệnh viện; hộp thư điện tử công vụ, thực hiện theo dõi, ngăn chặn các mã độc tấn công theo công văn hướng dẫn của Sở Y tế Khánh Hòa.

+ Lắp đặt hệ thống camera của Bệnh viện để bảo vệ, theo dõi an ninh trật tự Bệnh viện và hệ thống camera cho khoa Khám - Hồi sức cấp cứu.

+ Sử dụng phần mềm Quản lý văn bản E-office, các phần mềm về quản lý tiền lương, quản lý tài sản Misa, phần mềm Quản lý Cán bộ viên chức...

+ Hướng dẫn các khoa phòng nhập giấy ra viện, giấy nghỉ ốm hưởng bảo hiểm xã hội và giấy tóm tắt hồ sơ bệnh án trên cổng BHYT.

+ Phối hợp với các khoa phòng, bộ phận trong việc triển khai xây dựng phần mềm Quản lý bệnh viện do Viettel cung cấp.

- Việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng dịch vụ y tế và quản lý chất lượng hành chính (ISO): Bệnh viện chưa triển khai.

f) Tác động của cải cách hành chính

- Việc tổ chức khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, các nhân đối với sự phục vụ của cơ quan, đơn vị.

Bệnh viện đã ban hành Quyết định số 10/QĐ-BVYHCT&PHCN ngày 16/01/2020 về việc ban hành Quy định tổ chức khảo sát, đánh giá hài lòng của người bệnh và cán bộ viên chức. Phòng Điều dưỡng thực hiện khảo sát hài lòng người bệnh nội trú 1 quý/lần và người bệnh ngoại trú 06 tháng/lần theo mẫu và phần mềm của Bộ Y tế (qua khảo sát tỷ lệ hài lòng của cán bộ viên chức 98,2%; người bệnh 99,16%). Sau khi có kết quả gửi về các khoa, phòng và Tổ Quản lý chất lượng.

- Việc xây dựng và thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ tại cơ quan, đơn vị

Trong năm, Tổ quản lý chất lượng đã xây dựng Kế hoạch khắc phục sau khảo sát hàng quý. Kế hoạch được chuyển đến các khoa, phòng liên quan. Các khoa, phòng liên quan thực hiện chấn chỉnh, sửa chữa, mua sắm... để phục vụ người bệnh nhằm mang lại sự hài lòng cao hơn.

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

a) Ưu điểm

- Công tác CCHC đạt được những kết quả nhất định nhờ sự quan tâm của lãnh đạo, sự chỉ đạo của Cấp ủy, Chính quyền và các đoàn thể, xem công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm để thúc đẩy quá trình phát triển của Bệnh viện.

- Các khoa, phòng đều bám sát kế hoạch CCHC của Bệnh viện để thực hiện đồng bộ, đạt hiệu quả và đúng tiến độ kế hoạch đề ra.

b) Hạn chế, tồn tại và nguyên nhân

Do chú trọng về chuyên môn nên công tác chỉ đạo triển khai thực hiện CCHC của một số khoa, phòng thực hiện còn chậm, chưa quyết liệt.

III. KIẾN NGHỊ: Không

Trên đây là Báo cáo việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 của Bệnh viện Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng Khánh Hòa./.

Nơi nhận:

- Như trên (VBĐT);
- Ban Giám đốc (VBĐT);
- Các khoa, phòng (VBĐT);
- Lưu: VT, KHTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

